

ANEXO

Escrito de aceptación de nombramiento del personal docente interino

A/A Titular de la Dirección del centro.

Yo, _____, con DNI/NIE n.º _____, ACEPTO el nombramiento para el puesto que me ha sido adjudicado mediante Resolución de la Dirección General del Profesorado y Gestión de Recursos Humanos de fecha ____ de _____ de 2020, lo que comunico a los efectos oportunos.

Datos del puesto adjudicado:

Centro: _____

Localidad y provincia: _____

Cuerpo: _____

Especialidad: _____

La toma de posesión se realizará el día _____ de _____ de 2020 en la forma que se establece en la Resolución antes citada.

En _____ a ____ de _____ de 2020

Fdo.: _____